

Guia de Utilização do Usuário

Equipamento Videoconferência Modelo Samsung VC240




Videoconferência Samsung Modelo VC240

Suporte Videoconferência
Universidade Federal do Pampa - UNIPAMPA
Núcleo de Tecnologia da Informação e
Comunicação - NTIC
Office: +55 53 3240 5432 #8505
Email: vconf@ntic.unipampa.edu.br
Webpage: www.ntic.unipampa.edu.br/vconf










Novembro de 2014 - versão-001

GUIA DO USUÁRIO FINAL (para o utilizador do sistema)


✓ PROCEDIMENTOS INICIAIS

- 1) Certificar-se que o equipamento está adequadamente instalado, com as devidas conexões. Deve haver um cabo conectado a tomada de **energia elétrica** e outro conectado a um **ponto de rede** (cabo de rede).
- 2) Ligar a **chave interruptora do sistema**, localizada na parte traseira inferior do equipamento (Chave deve ficar na posição 1 (ON)).
- 3) Aguardar **alguns segundos** até a inicialização total do equipamento. Aparecerá na tela a imagem filmada pela câmera assim que este estiver totalmente inicializado.
- 4) Caso o sistema não inicializar, pressionar a tecla  (**POWER**) no controle remoto. Este botão liga e desliga os sistema, porém só funciona se a chave interruptora do sistema (na parte traseira) estiver ligada.

✓ FAZER UMA CHAMADA DE VIDEOCONFERÊNCIA

- 1) Pressionar a tecla  (**END**) no controle remoto. Somente para certificar que o sistema está na tela de efetuação de chamadas, caso não esteja ela voltará ao início.
- 2) Digitar o número desejado e pressionar  (**CALL**) no controle remoto.
 - ❖ Se for chamada através de Sala Virtual Agendada via RNP:
Digitar o número da sala e pressionar  (**CALL**)
(Ex: 0440 , 0770 , etc.)
 - ❖ Se for chamada ponto a ponto (sem RNP):
Digitar endereço IP do equipamento com o qual deseja conectar e pressionar .
(Ex: 200.132.142.6 , 200.132.148.9 , sendo que para digitar o ponto (.) deve pressionar rapidamente duas vezes a tecla ).

Nota 1: Lista de endereços IP's VCONF da Unipampa, no final desta guia.


Nota 2: Sempre que estiver em algum menu do sistema e restar dúvida quanto ao procedimento, pressionar a tecla  (**END**) no controle remoto e o sistema retornará a sua tela inicial.


✓ ATENDER UMA CHAMADA DE VIDEOCONFERÊNCIA

1) Pressionar  (CALL) no controle remoto e a chamada entrante será atendida.



Nota: Poderá ser configurado no equipamento a opção de atendimento automático de chamadas (Auto Answer no setup de chamada).

✓ ENCERRAR UMA CHAMADA DE VIDEOCONFERÊNCIA

1) Pressionar  (END) no controle remoto para finalizar a chamada.

2) Deve-se confirmar que deseja desconectar a chamada, pressionando novamente  (END).

✓ AJUSTAR O VOLUME DO SISTEMA DE VIDEOCONFERÊNCIA


Para aumentar ou diminuir o volume do som utilizar as teclas de volume  e  no controle remoto, conforme o caso. A alteração do volume só afeta a intensidade do som no sistema local.


1) Para aumentar pressionar a tecla de cima .

2) Para diminuir pressionar a tecla de baixo .



Nota: Também é possível realizar ajustes de volume sem o controle remoto, através das teclas de volume (VOL), na parte da frente inferior do monitor.


✓ COLOCAR O SISTEMA EM MUDO/MUTE


Em muitas situações é conveniente colocar o sistema em mudo. A tecla  MIC MUTE (mudo) inibe o microfone local impedindo que ruídos ou conversas indesejadas se propagem ao ambiente remoto.

1) Para colocar o sistema em Mudo basta pressionar a tecla  MIC MUTE (mudo), no controle remoto

2) Para normalizar, basta pressionar novamente a mesma tecla.


Nota 1: Um ícone como este  será mostrado na tela sempre que o microfone estiver com a tecla  **MIC MUTE** ativada.

Nota 2: O sistema também oferece a opção de inibir o som gerado no lado remoto. Para tanto deve-se pressionar . Para normalizar, pressionar novamente.

Enquanto estiver ativo, aparecerá na tela o ícone , indicando ausência de som recebida.

✓ AJUSTAR E CONTROLAR A CÂMERA DO SISTEMA

1) Caso haja necessidade, pode-se realizar um pequeno ajuste, intervindo manualmente na câmera do sistema (acima do monitor). Este ajuste pode ser realizado apenas no sentido vertical (acima da lente da câmera).

2) Durante uma chamada, ou não, pressionar a tecla  (**LAYOUT**) para definir o modo que se deseja visualizar as imagens. Esta tecla quando pressionada em sequência, alterna modos de exibições das imagens (Local ou remota), conforme conveniência do usuário.

✓ DETALHAMENTO DAS FUNÇÕES DAS TECLAS DO CONTROLE REMOTO

- 1 POWER
Liga ou desliga o produto.
- 2 SOURCE
Altera o sinal de entrada. (PC/DVI/VC)
- 3 LAYOUT
Permite-lhe seleccionar várias divisões de ecrã carregando neste botão repetidamente. Activa a função PIP.
- 4 + ZOOM-
Permite-lhe aproximar e/ou afastar a câmara da parte remota, cuja câmara suporte a função de ZOOM. (Este produto não suporta a função de ZOOM.)
- 5 Botões Up-Down Left-Right
 Confirmação
Passa de uma opção de menu para outra na horizontal, na vertical ou ajusta os valores do menu seleccionado.
- 6 Permite-lhe seleccionar a câmara que pretende aproximar/afastar.
 - Próximo: A sua câmara
 - Afastado: A câmara da parte remota
- 7 PRESENTATION
Determina se deve ou não executar a função que envia o ecrã do seu PC para a parte remota.
- 8 INFO
<PC/DVI> : Apresenta a resolução.
<VC> : Apresenta informações detalhadas sobre a ligação actual.
- 9 CALL
Marca uma videochamada.
- 10 Botões numéricos
Permite-lhe inserir números e texto de acordo com o modo de introdução.



- 11 Caracteres especiais
Permite-lhe inserir "*" e "." de forma alternada carregando neste botão repetidamente.
- 12 1/A/a
Permite-lhe alterar o modo na janela de introdução de texto (número → maiúsculas → minúsculas).
- 13 MIC MUTE
Permite-lhe silenciar a voz ou o vídeo, ou ambos, de acordo com as definições actuais do OSD (<Settings> → <Mute Option>).
- 14 ^ VOL v
Carregue neste botão para aumentar ou diminuir o volume.
- 15 Silencia o som da parte remota enquanto uma chamada está a ser estabelecida.
(O seu som é transmitido)
- 16 SETUP
Esta é a tecla de atalho para o menu <Settings>.
- 17 BACK
Volta ao menu anterior.
Apaga texto durante a introdução de texto.
- 18 END
Termina uma videochamada.
- 19 Caracteres especiais
Permite-lhe inserir "#", "@" e "." de forma alternada carregando neste botão repetidamente.
- 20 PHONE BOOK
Apresenta a lista telefónica no
- 21 HOLD
Permite-lhe interromper a chamada actual (permanecendo ligado) para falar com outra pessoa.
 - Esta função estará disponível posteriormente.

✓ **ENDEREÇOS IP's DOS EQUIPAMENTOS VCONF. UNIPAMPA**

UNIDADE	SALA/LOCAL	IP do equipamento	Modelo de equipamento	Suporta Multiponto
Campus Alegrete	Prédio das Reitorias - PROPG	200.132.136.203	Polycom VSX3000	NÃO
Campus Alegrete	Prédio das Reitorias - PROPG	200.132.136.226	Polycom QDX6000	NÃO
Campus Alegrete	Prédio Acadêmico 1 - Sala 313	200.132.136.205	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Bagé	Sala de Reuniões - Sala 3101	200.132.137.3	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Caçapava do Sul	Sala de Reuniões	200.132.138.6	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Dom Pedrito	Sala de informática	200.132.139.10	Polycom QDX6000	NÃO
Campus Itaqui	Sala do Stic	200.132.140.10	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Jaguarão	Sala Videoconferência - 408	200.132.141.6	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Jaguarão	VConf móvel / portátil	200.132.141.7	Samsung VC240	NÃO
NTIC - CAU	Sala da Direção - NTIC	200.132.148.7	Polycom QDX6000	NÃO
REITORIA	Sala da Reitora	200.132.148.8	Polycom VSX3000	NÃO
REITORIA	Sala de Reuniões - Gabinete da Reitoria	200.132.148.9	Tandberg 990MXP	SIM
REITORIA	Sala de Reuniões da PROAD	200.132.148.10	Samsung VC240	NÃO
REITORIA	Sala de Reuniões PROPLAN	200.132.148.18	Polycom VSX3000	NÃO
REITORIA	PROGESP	187.52.54.27	Samsung VC240	NÃO
Campus Santana do Livramento	Sala SS13	200.132.144.6	Tandberg 990MXP	SIM
Campus São Borja	ACS - Sala 1302	200.132.142.7	Samsung VC240	NÃO
Campus São Borja	PRAEC - Sala 2301	200.132.142.8	Samsung VC240	NÃO
Campus Uruguaiana	Sala de reuniões, 2º andar prédio Admin.	200.132.145.6	Tandberg 990MXP	SIM
Campus São Gabriel	Sala de Reuniões	200.132.143.10	Tandberg 990MXP	SIM
Alegrete - NTIC	Desenv. - 209	200.132.136.204	Tandberg 990MXP	SIM
Campus Dom Pedrito	Sala de informática	200.132.139.10	Tandberg 990MXP	SIM
Campus São Borja	Sala 1202 - Sala de Reuniões	200.132.142.6	Polycom VSX3000	NÃO
IP Gatekeeper RNP			200.130.35.15	

✓ BOAS PRÁTICAS PARA VIDEOCONFERÊNCIAS

- ❖ Sempre **conectar na sala** (no ambiente online) com antecedência mínima de 30 minutos à hora marcada para o evento. Durante este período deverão ser realizados os testes de áudio, vídeo e qualidade da transmissão, para que os ajustes finais possam ser realizados;
- ❖ **Desligar o microfone** quando não estiver em uso. (via controle remoto-“mudo”);
- ❖ A **distância do microfone** com o locutor deve estar entre 40 centímetros e 02 metros;
- ❖ Evitar **conversas paralelas ou ruídos** quando o microfone estiver ligado, mesmo que seja em tons baixos. Os microfones possuem alta sensibilidade de captação sonora;
- ❖ **Falar pausadamente e aguardar um pouco após uma pergunta**, pois pode haver um atraso/delay de alguns segundos nas transmissões de áudio e vídeo;
- ❖ Usar **linguagens simples**, evitando jargões;
- ❖ Lembrar que à sua frente está uma câmera, mas “do outro lado” estão **pessoas/telespectadores**. Falar para câmera é “conversar” com essas pessoas;
- ❖ Estar **centralizado na imagem do vídeo** para que os demais participantes tenham uma imagem o mais definida possível. (ajustar as câmeras).
- ❖ A **disposição da tela** pode ser ajustada via controle remoto ou movendo-se o monitor ou câmera.